J.

CRQ Protegiendo el Futuro	**CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO** **PROCESO:** JURÌDICO **DOCUMENTO:** CONSTANCIA DE SUPERVISIÓN SECOP II		
Versión: 02	Fecha: 28 de febrero de 2023	Código: FO-J-15	Página 1 de 2

EL(LA) SUPERVISOR(A) DEL
CONTRATO / CONVENIO CPS
No. 421 DEL DIA 20 DEL MES DE ENERO DEL AÑO 2026

MODALIDAD DE SELECCIÓN: DIRECTA [1]X CMC[2] ___ SA[3]___ SASI[4] ___ CM[5] ___ LP[6] _____ OTRO___ CUAL_____
No. _____ DEL AÑO _____

HACE CONSTAR:

Que recibió a satisfacción del contratista **DANIELA CASTAÑEDA ZAPATA** identificado(a) con C.C. **X** NIT ____ No. **1.097.729.578**, representado legalmente por _____ con C.C. No. _____; el informe de actividades número **UNO (01)**, cuyo objeto es **PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SUBDIRECCIÓN DE REGULACIÓN Y CONTROL AMBIENTAL APOYANDO EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA LA EJECUCION DEL PROCEDIMIENTO TÉCNICO DE LA TASA RETRIBUTIVA POR VERTIMIENTOS AL AGUA, EN CUMPLIMIENTO DEL PROYECTO 12 DEL PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL.**

En razón a lo anterior, certifica que el contratista y/o cooperante cumplió a cabalidad y en el tiempo pactado con las obligaciones contraídas con la Corporación Autónoma Regional del Quindío. Por lo tanto, autoriza el pago y/o desembolso por valor de: **($2.950.000,00) DOS MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE.**

Las actividades se ejecutaron entre el día **22** del mes de **ENERO** del **2026** y el día **20** del mes de **FEBRERO** del **2026**

Para ello, se relaciona la siguiente información presupuestal:

REGISTRO PRESUPUESTAL No. 436 **DE FECHA: 20-01-2026**

VIGENCIA FUTURA: SI ____ NO **X**

REGISTRO DE VIGENCIA FUTURA: N.º: _____ FECHA: _____

NÚMERO DE RESOLUCIÓN DE AUTORIZACIÓN: _____ FECHA: _____

VALOR: _____ VIGENCIA: _____

VALOR TOTAL DE CONTRATO Y/O CONVENIO (INCLUYE VALOR DE LA ADICIÓN): $ 11.800. 000.oo

SALDO RESTANTE DEL VALOR DEL CONTRATO Y/O CONVENIO (INCLUYE VALOR DE LA ADICIÓN): $ 8.850.000.oo

---

[1] Contratación directa numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007
[2] Contratación de Mínima Cuantía.
[3] Selección Abreviada diferente a subasta inversa
[4] Selección Abreviada por subasta Inversa
[5] Concurso de Méritos.
[6] Licitación pública

CRQ RECIBIDO
Nombre: Valentina Morales
Fecha: 03103126
Hora:

OBSERVACIONES:

Como Supervisor(a) dejó constancia que el mencionado contratista presentó planillas que demuestran el pago de los aportes que debe realizar a Salud, Pensión y ARL (**POSITIVA**).

Que verifiqué las planillas de tal forma que los aportes fueron realizados en el tiempo de ejecución del contrato de acuerdo con lo establecido en el Decreto 1273 de 2018.

Entidad en donde se realiza el pago:	Enlace operativo	**Valor total del aporte**	**$ 511.100**
Planilla No.	**82688220**	**SALUD**	$ 218.900
Periodo cotizado	**ENERO 2026**	**PENSIÓN**	$ 280.200
		ARL	$ 9.200
		MORA	$ 2.800
Fecha de pago		**25 FEB 2026**	

Se aclara que, el contratista para el presente informe, presento el pago de los aportes correspondiente al mes de **ENERO de 2026**, de conformidad con el Decreto 1273 de 2018, que contempla que el pago de los contratistas se realizará mes vencido, razón por la cual asume la responsabilidad del pago de los aportes del **01/02/2026 al 20/02/2026**, que de acuerdo con los últimos dos dígitos de mi número de cédula corresponde al **DECIMO TERCER (13)** día hábil del mes de **MARZO de 2026** respectivamente

Para constancia, se publica en la plataforma SECOP II y la fecha de suscripción de la presente constancia se encuentra supeditada a la fecha de publicación y aprobación en la plataforma SECOP II.

Atentamente,

Jairo Daniel Hernandez Jimenez

Firma
Nombre Supervisor: JAIRO DANIEL HERNANDEZ JIMENEZ
No. de Identificación: 1.030.584.194

ACTA DE RECIBO PARCIAL DE OBRA, BIEN O SERVICIO No. 01

CPS[1] X CMC[2]___ SAMC[3]___ CM[4] ___ OTRO___ CUAL_____

CONTRATO N. º: 421 DE FECHA: 20 DE ENERO DE 2026

OBJETO: **PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SUBDIRECCIÓN DE REGULACIÓN Y CONTROL AMBIENTAL APOYANDO EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA LA EJECUCION DEL PROCEDIMIENTO TÉCNICO DE LA TASA RETRIBUTIVA POR VERTIMIENTOS AL AGUA, EN CUMPLIMIENTO DEL PROYECTO 12 DEL PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL.**

CONTRATISTA: **DANIELA CASTAÑEDA ZAPATA**

CC X NIT _____ No.: **1.097.729.578**

VALOR TOTAL: **$ 11.800. 000.oo** VALOR ANTICIPO: $_____%: _____

FECHA DE INICIACIÓN: **22 DE ENERO DE 2026**

PLAZO EN DÍAS: **120** PRÓRROGA (DÍAS):

INTERVENTOR: _____ SUPERVISOR: **X**

REGISTRO PRESUPUESTAL N. º: **436** FECHA: **20 DE ENERO DE 2026**

VIGENCIA FUTURA: SI ____ No **X**

REGISTRO DE VIGENCIA FUTURA: Nº: _____ FECHA: _____

NÚMERO DE RESOLUCIÓN DE AUTORIZACIÓN: _____ FECHA: _____

VALOR: _____ VIGENCIA: _____

En el Municipio de Armenia Quindío, en las instalaciones de la Corporación Autónoma Regional del Quindío, el suscrito supervisor: **JAIRO DANIEL HERNANDEZ JIMENEZ** de la obra, bien o servicio, con el fin de verificar y valorar el avance de la obra, bien o servicio, conforme a lo pactado en las cláusulas previstas en el contrato de la referencia, de acuerdo con el siguiente detalle o descripción:

1. Bienes o Servicios Ejecutados a la Fecha (Productos)

1. **Apoyar en la identificación y seguimiento de usuarios de la Tasa Retributiva en jurisdicción del Departamento del Quindío, lo que incluye la realización de visitas técnicas y/o generación de informes técnicos, previa concertación con el supervisor.**

---

[1] Contrato de Prestación de Servicios.

[2] Contratación de Mínima Cuantía.

[3] Selección Abreviada de Menor Cuantía

[4] Concurso de Méritos.

En cumplimiento de esta actividad, la contratista actualizó una visita técnica de seguimiento a usuarios de Tasa Retributiva, de ello se desprende la realización de 1 acta de visita y 1 informe técnico. Además, compartió 2 bases de datos de potenciales usuarios de Tasa Retributiva. Estas actividades se muestran a continuación:

N°	Actividad	Fecha
1	Envío de base de datos de potenciales usuarios	13/02/2026
2	Envío de base de datos de hoteles	13/02/2026
3	Visita de seguimiento al Hospital Roberto Quintero Villa	17/02/2026

Anexo en CD Excel con las bases de datos

2. **Apoyar en la atención de usuarios, contestación de derechos de petición, denuncias ambientales, reclamaciones y demás solicitudes relacionadas con la implementación de la Tasa Retributiva.**

En cumplimiento de esta actividad la contratista realizó la proyección de 2 comunicados internos y realizó una visita técnica para dar respuesta a uno de los comunicados internos mencionados anteriormente. Estas actividades se muestran a continuación:

N°	Actividad	Fecha
1	Visita técnica al área aferente a la PTAR La Calzada (CI-OAPSAPD 831-26)	26/01/2026
2	Proyección de oficio para dar respuesta a Comunicado Interno OAPSAPD 831-26	03/02/2025
3	Proyección de oficio para dar respuesta a Comunicado Interno SGA 018-26	02/02/2025

Anexo en CD PDF-Documentos Proyectados

3. **Apoyar en la formulación de informes de la implementación de la red de monitreo de vertimientos de CRQ, realuzando la verificación del cumplimiento de la norma de vertimientos al agua por parte de los usuarios de Tasa Retributiva en jurisdicción de CRQ, generando los correspondientes requerimientos técnicos cuando haya lugar a ello.**

En cumplimiento de esta actividad la contratista realizó la revisión de 1 oficio de reporte de seguimiento a usuarios de alcantarillado de EPA. Estas actividades se muestran a continuación:

N°	Actividad	Fecha
1	Revisión de oficio con radicado CRQ E1985-26 del 17 de febrero de 2026	17/02/2026

4. **Apoyar en las actividades de orden técnico encaminadas al fortalecimiento institucional enmarcado o configurado en la Gestión de la Tasa Retributiva por vertimientos al agua, cuando el supervisor o subdirector lo requieran.**

Para el periodo reportado, la contratista asistió a 3 reuniones con relación a la referida obligación contractual.

N°	Actividad	Fecha
1	Reunión presencial donde se abordó temas generales relacionados al proceso de Tasa Retributiva.	06/02/2026
2	Reunión presencial donde se asignó las visitas técnicas de seguimiento a usuarios	06/02/2026

COMPROBANTE DE ENTRADA ALMACÉN N.º: _____

2. Para contratos de Obra (Productos a pagar en esta acta):

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	CANTIDAD	VR. UNIT.	VR. PARCIAL
____	_____	____	_____	_____	_____
____	_____	____	_____	_____	_____

ADMINISTRACIÓN $_____
IMPREVISTOS $_____
UTILIDADES $_____
IVA/UTILIDAD $_____
TOTAL $ ==========

BALANCE DEL ANTICIPO

VALOR ANTICIPO: $_____

VALOR AMORTIZADO ACTAS ANTERIORES: $_____
VALOR A AMORTIZAR ESTA ACTA: $_____
SALDO POR AMORTIZAR: $_____

SUMAS IGUALES $_____ $ _____

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

VALOR TOTAL PACTADO **$ 11.800.000** ✓

VALOR ANTICIPO $ 0
PAGOS ANTERIORES $ 0
VALOR PAGO ESTA ACTA $ 2.950.000 ✓
SALDO DEL CONTRATO $ 8.850.000 ✓

SUMAS IGUALES $ 11.800.000 **$ 11.800.000** ✓

VALOR A PAGAR PRESENTE ACTA: $ 2.950.000 ✓

SON: DOS MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ✓

OBSERVACIONES:

Como Supervisor dejó constancia que el mencionado contratista presentó planillas que demuestran el pago de los aportes que debe realizar a Salud, Pensión y ARL POSITIVA del mes inmediatamente anterior.

Que verifiqué las planillas de tal forma que los aportes fueron realizados en el tiempo de ejecución del contrato de acuerdo con lo establecido en el Decreto 1273 de 2018, así:

Entidad en donde se realiza el pago:	Enlace operativo	**Valor total del aporte**	**$ 511.100**
Planilla No.	**82688220**	**SALUD**	$ 218.900
Periodo cotizado	**ENERO 2026**	**PENSIÓN**	$ 280.200
		ARL	$ 9.200
		MORA	$ 2.800
Fecha de pago	**25 FEB 2026**		

En el tiempo transcurrido para la presentación de este informe, no se materializó ninguno de los riesgos previstos para la ejecución del contrato.

La fecha de suscripción de la presente acta se encuentra supeditada a la fecha de publicación y aprobación en la plataforma SECOP II.

Nombre:
Supervisor:
JAIRO DANIEL HERNANDEZ JIMENEZ
CC 1.030.584.194